

ПРОТОКОЛ

заседания комиссии по противодействию коррупции

09.01.2024

Присутствовали:

Председатель комиссии - директор – Г.Н. Котова

Заместитель председателя: - юристконсульт А.В. Запуниди

Члены комиссии:

Зам. директора по АХР – А.Ю. Поляков

Главный бухгалтер – А.О. Горбунова

Руководитель контрактной службы – И.А. Скидан

Начальник кадров – Н.Н. Мубинова

Заместитель директора по ВР – С.А. Кузнецова

Заместитель директора по УР – О.Н. Мокроусова

Старший методист – Т.Г. Копылова

Заведующий практикой – Е.А. Атипова (ответственная за противодействие коррупции)

Представитель комитета по здравоохранению – специалист по вопросам государственной службы и кадров – Е.Ю. Шевченко.

Повестка дня:

1. Рассмотрение и утверждение локальных актов по профилактике и противодействию коррупции в структурных подразделениях колледжа.
2. Результаты контроля за расходованием денежных средств от предпринимательской деятельности в 2023 году.
3. Обучение работников по вопросам антикоррупции в образовательном учреждении.
4. Результаты работы комиссии и структурных подразделений колледжа по противодействию коррупции в колледже за 2023 год.

По первому вопросу выступила ответственная за противодействие коррупции Е.А. Атипова, которая предложила руководителям структурных подразделений ознакомить Комиссию со своими планами на 2024 год и отчетами о проделанной работе в 2023 году по профилактике коррупции в своих структурных подразделениях. После заслушивания отчетов за прошлый год и рассмотрения планов на 2024 год по профилактике коррупции в каждом структурном подразделении Комиссия единогласно приняла решение:

- признать работу ответственных по профилактике коррупции в структурных подразделениях колледжа за 2023 год удовлетворительной.
- утвердить планы по профилактике коррупции в структурных подразделениях колледжа на 2024 год.

По второму вопросу выступила главный бухгалтер колледжа А.О. Горбунова, которая сказала, что денежные средства от предпринимательской деятельности расходовались в соответствии с утвержденным планом финансовой деятельности, что было подтверждено документально. Контроль за расходованием денежных средств, в том числе и от предпринимательской деятельности осуществляется комитетом по здравоохранению. Денежные средства от предпринимательской деятельности были использованы на покупку учебников, компьютерных кресел для учебных кабинетов по информатике, закуплены макеты оружия и интерактивный тир для учебной дисциплины основы безопасности жизнедеятельности, кондиционер, скамейки аудиторные двухместные, рециркуляторы для обеззараживания воздуха, манекен-тренажеры СЛР для практических занятий, оборудование в столовую, спортивные товары, компьютерная техника, учебные доски и

экраны, для экологии урны, хозяйственные и строительные товары и инструменты, бланки строгой отчетности, аудиосистема, проведен монтаж и подключение системы управления контроля доступа и домофона, системы видеонаблюдения, оплачены повышение квалификации работников, проверка смет, проектирование 4 этажа системы видеонаблюдения, закуплены образовательные электронные программы пружми, частичное погашение коммунальных расходов, на выплату заработной платы, осуществляющим платную образовательную деятельность и т.д.

Решение Комиссии: Отклонений от плана финансово-хозяйственной деятельности не выявлено.

По третьему вопросу выступила Котова Г.Н., которая сообщила комиссии, что на сегодняшний день все работники колледжа прошли повышение квалификации по дополнительной программе «Противодействие коррупции в государственных образовательных учреждениях Санкт-Петербурга». В 2023 году прошли очередное повышение квалификации по этой программе 63 работника.

Решение: Начальнику отдела кадров Н.Н. Мубиновой при поступлении вновь принятых работников формировать списки для направления их на повышение квалификации по программе «Противодействие коррупции в государственных образовательных учреждениях Санкт-Петербурга». Срок исполнения – постоянно.

По четвертому вопросу выступила председатель Котова Г.Н 4, которая сказала, что за 2023 год были проведены два плановых заседания комиссии. План работы комиссии выполняется успешно, сроки исполнения соблюдаются. По сравнению с прошлым годом от участников образовательного процесса в этом году не поступало ни одного заявления от студентов и служебных записок от преподавателей о выявленных ими нарушениях, связанных с коррупцией (отсутствие подарков преподавателям к экзамену, отсутствие вымогательства со стороны преподавателя). Кроме того, в течение учебного года на педагогических и методических советах, на родительских собраниях, на собрании трудового коллектива освещались вопросы по профилактике и по противодействию коррупции, работников знакомим с новыми нормативными актами, в 2023 году также проводилось анкетирование работников колледжа на знания в области антикоррупции. Хочется отметить, что преподаватели не допускают появления коррупционной ситуации, используют свои знания по противодействию коррупции и оперативно реагируют на такие ситуации. Считаю, что знания, полученные нашими работниками при обучении по программе «Противодействие коррупции в государственных образовательных учреждениях Санкт-Петербурга» дают свои плоды. Профилактическая работа по противодействию коррупции также проводилась и среди студентов. Со студентами проводятся классные часы, проводится анкетирование студентов по вопросам антикоррупции, приглашаются с 15 отделения милиции инспекторы по делам несовершеннолетних и др. постоянно обновляются информационные стенды колледжа, сайт, наглядные материалы. Прошу оценить работу комиссии и проголосовать.

Т.Г. Копылова: работа действительно проделана большая и она видна. Прошу признать работу комиссии удовлетворительной и начать голосовать. Н.Н. Мубинова: согласна с коллегой.

Котова Г.Н. есть ли еще мнения другие?

Члены комиссии: других мнений нет

Решение: единогласно признать работу комиссии удовлетворительной

Котова Г.Н. – Кто за то, чтобы признать работу комиссии удовлетворительной

Голосование: «За» - 8 человек, «Воздержалось» - 0 человек, «Против» - 0 человек

Принято единогласно. Решение: признать работу комиссии удовлетворительной.

Повестка дня исчерпана, заседание закрыто. Следующее очередное заседание 17.06.2024

Ответственный за антикоррупционную работу _____ Е.А. Атипова