

**Соглашение о предоставлении из бюджета Санкт-Петербурга субсидии
государственному бюджетному или автономному учреждению Санкт-Петербурга на
финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание
государственных услуг (выполнение работ)**

29.12.2023

№ 25

Комитет по здравоохранению, которому(ой) как получателю средств бюджета Санкт-Петербурга доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям Санкт-Петербурга на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), именуемый(ая) в дальнейшем "Учредитель", в лице **Председателя Лисовца Дмитрия Геннадьевича**, действующего на основании **Положения о Комитете по здравоохранению**, утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 27.12.2013 №1070, с одной стороны, и **Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение "Фельдшерский колледж"**, именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице **Директора Котовой Галины Николаевны**, действующего на основании **Устава**, с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с абзацем первым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 20.01.2011 N 63 "О порядке формирования государственных заданий для государственных учреждений Санкт-Петербурга и порядке финансового обеспечения выполнения государственных заданий", постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 29.12.2016 N 1271 "О порядке предоставления субсидий из бюджета Санкт-Петербурга государственным бюджетным и автономным учреждениям Санкт-Петербурга на финансовое обеспечение выполнения ими государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)" (далее - Порядок предоставления субсидии) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет соглашения

Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета Санкт-Петербурга в **2024 / 2025 - 2026** годах субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) N **б/н** от **29.12.2023** года (далее - Субсидия, государственное задание).

II. Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения государственного задания

2.1 Субсидия предоставляется Учреждению на оказание государственных услуг (выполнение работ), установленных в государственном задании.

2.2 Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета Санкт-Петербурга по кодам

классификации расходов бюджета Санкт-Петербурга (далее - коды БК) на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

2.3 Субсидия предоставляется в размере, утвержденном **распоряжением Комитета по здравоохранению от 29.12.2023 № 770-р «Об утверждении нормативных затрат на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) бюджетными и автономными учреждениями Санкт-Петербурга, находящимися в ведении Комитета по здравоохранению, на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»**, и составляет в 2024 году:

179 918 600.00 рублей сто семьдесят девять миллионов девятьсот восемнадцать тысяч шестьсот рублей 00 копеек - по коду БК 0704 0250020960 611,

в 2025 году:

192 745 600.00 рублей сто девяносто два миллиона семьсот сорок пять тысяч шестьсот рублей 00 копеек - по коду БК 0704 0250020960 611,

в 2026 году:

200 692 400.00 рублей двести миллионов шестьсот девяносто две тысячи четыреста рублей 00 копеек - по коду БК 0704 0250020960 611.

III. Порядок перечисления Субсидии

3.1 Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с Порядком проведения операций со средствами бюджетных и автономных учреждений Санкт-Петербурга, утвержденным распоряжением Комитета финансов Санкт-Петербурга от 15.08.2011 N 145-р, на лицевой счет, открытый Учреждению в Комитете финансов Санкт-Петербурга.

3.2 Предельный объем Субсидии, перечисляемый Учредителем для оплаты денежных обязательств Учреждения, не может превышать:

25 % годового объема Субсидии в первом квартале;

60 % годового объема Субсидии в течение первого полугодия;

80 % годового объема Субсидии в течение 9 месяцев.

3.3 Перечисление Субсидии осуществляется согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением N 1 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1 Учредитель обязуется:

4.1.1 Обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с Разделом 2 настоящего Соглашения.

4.1.2 Обеспечивать перечисление Субсидии в соответствии с разделом 3 настоящего Соглашения на соответствующий счет Учреждения, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии.

4.1.3 Осуществлять контроль за выполнением Учреждением государственного задания в порядке, предусмотренном государственным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.1.4 Осуществлять проверку соблюдения Учреждением целей, условий и порядка предоставления Субсидии (далее - проверка), по результатам которой составляется акт проведения проверки (далее - акт).

4.1.5 В случае выявления при проведении проверки, указанной в пункте 4.1.4 настоящего Соглашения, нарушений Учреждением условий предоставления Субсидии направлять Учреждению в течение **10** рабочих дней с даты подписания акта уведомление о нарушении условий предоставления Субсидии (далее - уведомление), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения Учреждением.

4.1.6 В течение **10** рабочих дней со дня истечения срока, установленного в уведомлении, и в случае неустранения Учреждением в указанный срок нарушений формировать и направлять Учреждению требование о возврате в бюджет Санкт-Петербурга средств Субсидии с указанием подлежащей возврату суммы денежных средств и срока возврата.

4.1.7 Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, связанную с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и уведомлять Учреждение о принятом решении в течение 30 рабочих дней со дня получения документов.

4.1.8 Направлять Учреждению в срок до 10 марта года, следующего за отчетным, расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Санкт-Петербурга на 1 января года, следующего за отчетным, составленный по форме, утверждаемой Учредителем, в случае если согласно отчету о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год, утвержденному Учредителем, показатели государственного задания в отчетном финансовом году Учреждением не достигнуты. Субсидия подлежит возврату в бюджет Санкт-Петербурга в объеме, соответствующем показателям государственного задания, которые не были достигнуты.

4.1.9 Осуществлять контроль возврата денежных средств в бюджет Санкт-Петербурга.

4.1.10 Принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением в бюджет Санкт-Петербурга средств Субсидии, подлежащих возврату в соответствии с расчетом, указанным в пункте 4.1.8 настоящего Соглашения, в срок, определенный пунктом 4.3.5 настоящего Соглашения, и средств Субсидии, подлежащих возврату в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения.

4.1.11 Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии.

4.2 Учредитель вправе:

4.2.1 Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением государственного задания.

4.2.2 Принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1 При соответствующем изменении показателей, характеризующих объем государственных услуг (работ), установленных в государственном задании, в случае:

4.2.2.1.1 уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств;

4.2.2.1.2 увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств) или уменьшения потребности в оказании государственных услуг (выполнении работ);

4.2.2.1.3 принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения.

4.2.2.2 Без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем государственных услуг (работ), установленных в государственном задании, в случае внесения изменений в нормативные затраты в связи с изменением размеров выплат работникам (отдельным категориям работников) Учреждения, непосредственно связанных с оказанием государственной услуги (выполнением работы), иных выплат, связанных с оказанием государственной услуги (выполнением работы), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения государственного задания, вследствие принятия законов Санкт-Петербурга, нормативных правовых актов исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга.

4.2.3 Вносить изменения в установленные настоящим Соглашением поквартальные распределения объемов оплаты денежных обязательств Учреждения за счет средств Субсидии в случае уменьшения Учредителю ранее доведенных предельных объемов финансирования, приводящих к невозможности выполнения им обязательств настоящего Соглашения.

4.2.4 Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии.

4.3 Учреждение обязуется:

4.3.1 Использовать средства Субсидии в целях оказания государственных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и(или) объему (содержанию), порядку оказания государственных услуг (выполнение работ), определенных в государственном задании.

4.3.2 Предоставлять в течение 3 дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления проверки, предусмотренной пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения.

4.3.3 Устранять выявленные по итогам проверки нарушения в срок, установленный в уведомлении, направленном Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения.

4.3.4 Осуществлять возврат в бюджет Санкт-Петербурга средств Субсидии в сроки, указанные в требовании, формируемом в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения.

4.3.5 Осуществлять в срок до 15 марта года, следующего за отчетным, возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Санкт-Петербурга на 1 января года, следующего за отчетным, в размере, указанном в расчете, направленном Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.8 настоящего Соглашения.

4.3.6 Направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее - план финансово-хозяйственной деятельности), сформированным и утвержденным в порядке, определенном

4.3.6.1 Обеспечить представление информации в случае привлечения юридических лиц, индивидуальных предпринимателей к выполнению части объема государственной услуги и(или) работы по форме согласно приложению N 2 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.3.7 Представлять Учредителю отчет о выполнении государственного задания, составленный по форме, утверждаемой Комитетом по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга:

4.3.7.1 Предварительный отчет о выполнении государственного задания в срок до 01.10.2024 г.

4.3.7.2 Отчет о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным.

4.3.8 Включать в договоры о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, подлежащих оплате за счет средств субсидий, условие о возможности изменения по соглашению сторон размера и(или) сроков оплаты и(или) объема товаров, работ, услуг в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации Учредителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии.

4.3.9 Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии.

4.4 Учреждение вправе:

4.4.1 Направлять не использованный в отчетном году остаток Субсидии на осуществление в году, следующем за отчетным, расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Санкт-Петербурга, в соответствии с пунктом 4.3.5 настоящего Соглашения.

4.4.2 Направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии.

4.4.3 Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.3.1 Привлекать при выполнении государственного задания в пределах средств Субсидии, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Соглашения, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей к выполнению части объема государственной услуги и(или) работы.

4.4.4 Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии.

V. Ответственность Сторон

5.1 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2 Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению.

VI. Иные условия

6.1 Иные условия по настоящему Соглашению.

VII. Заключительные положения

7.1 Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1.1 настоящего Соглашения.

7.1.1 Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.1.1.1 прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

7.1.1.2 нарушения Учреждением условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением.

7.2 При досрочном прекращении выполнения государственного задания по установленным в нем основаниям, неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неоказанных государственных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в бюджет Санкт-Петербурга в установленном порядке.

7.3 Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими по возможности путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4 Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.5 Изменение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.6 Основаниями для внесения изменений в настоящее Соглашение, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, являются:

7.6.1 Уменьшение (или увеличение) Учредителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии.

7.7 Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

7.7.1 электронного документа в Автоматизированной информационной системе бюджетного процесса - Электронное казначейство, подписанного усиленными

квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения.

VIII. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Учреждения
СПб ГБПОУ "Фельдшерский колледж"

Полное наименование Учреждения

**Санкт-Петербургское государственное
бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
"Фельдшерский колледж"**

ОГРН: **1027802506753**

ОКТМО: **40331000**

Юридический адрес:

**195267, Г. САНКТ-ПЕТЕРБУРГ, УЛ.
УШИНСКОГО, Д.45**

ИНН: **7804031675**

КПП: **780401001**

Платежные реквизиты:

Банк получателя: **Северо-Западное ГУ
Банка России//УФК по г. Санкт-
Петербургу, г. Санкт-Петербург**

БИК: **014030106**

Счет банка
получателя: **40102810945370000005**

Расчетный счет:

03224643400000007200

Комитет финансов Санкт-Петербурга
наименование Учреждения: **СПб ГБПОУ
"Фельдшерский колледж"**

номер лицевого счета: **0151100**

Сокращенное наименование Учредителя

Комитет по здравоохранению

Полное наименование Учредителя

Комитет по здравоохранению

ОГРН: **1037843003285**

ОКТМО: **40908000**

Юридический адрес:

**191023, Санкт-Петербург, ул. Малая
Садовая, д.1 Центральный район**

ИНН: **7808043833**

КПП: **784101001**

Платежные реквизиты:

Банк плательщика: **Северо-Западное ГУ
Банка России//УФК по г. Санкт-
Петербургу, г. Санкт-Петербург**

БИК: **014030106**

Счет банка
плательщика: **40102810945370000005**

Расчетный счет:

03221643400000007200

Комитет финансов Санкт-Петербурга
наименование Учредителя: **Комитет по
здравоохранению**

номер лицевого счета: **0150000**

IX. Подписи сторон



Подписано ЭП
Котова Галина Николаевна

Директор

*САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ФЕЛЬДШЕРСКИЙ КОЛЛЕДЖ"*

Сертификат: 4d137b351c56498e59cb255de08f1d57

Дата: 10.01.2024 10:09:09



Подписано ЭП
Лисовец Дмитрий Геннадьевич

Председатель Комитета

Комитет по здравоохранению

Сертификат: 3425c754df51514f3f64f66e67f18b05

Дата: 10.01.2024 12:55:00

**График перечисления Субсидии
(Изменения в график перечисления Субсидии)**

Наименование Учредителя

Комитет по здравоохранению

Наименование Учреждения

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение "Фельдшерский колледж"

N п/п	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам бюджета Санкт-Петербурга на предоставление Субсидии)				Сроки перечисления Субсидии	Сумма, подлежащая перечислению, рублей
	код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов		
1	2	3	4	5	6	7
1	816	0704	0250020960	611	- до 31.12.2024 г.	179 918 600.00
Итого по КБК					x	179 918 600.00

**Информация о привлечении юридических лиц,
индивидуальных предпринимателей к выполнению части
объема государственного задания <1>**

на 20__ год и на плановый
период 20__ и 20__ годов

на "___" _____ 20__ г.

<2>

Наименование
Учреждения

Вид деятельности
Учреждения

(указываются виды деятельности
Учреждения, по которым ему
утверждено государственное
задание)

<1> Указывается номер государственного задания, по которому формируется информация.

<2> Указывается дата, на которую по форме, утверждаемой Комитетом по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга, составлен годовой отчет о выполнении государственного задания.

Сведения об оказываемых государственных услугах <1>

Раздел _____

1. Наименование государственной услуги
2. Категории потребителей государственной услуги
3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем государственной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель объема государственной услуги			Информация о выполнении юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями на отчетную дату части объема государственной услуги с указанием:					
						наименование показателя	единица измерения		значение	утверждено в государственном задании на отчетную дату	исполнено на отчетную дату	значения показателя объема <2>	ИНН юридического лица, индивидуального предпринимателя	суммы средств <3>
	наименование показателя	наименование показателя	код по ОКЕИ	утверждено в государственном задании на год										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

<1> Заполняется в соответствии с информацией, указанной по соответствующим строкам и графам в годовом отчете о выполнении государственного задания, составленном по форме, утверждаемой Комитетом по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга.

<2> Указывается фактическое значение объема государственной услуги в пределах соответствующего значения, указанного в графе 12, выполненного юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем.

<3> Указывается сумма средств (в рублях), предоставленных юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю учреждением в целях оплаты обязательств, связанных с выполнением части объема государственной услуги, указанного в графе 13.

Сведения о выполняемых работах <1>

Раздел _____

1. Наименование работы
2. Категории потребителей работы
3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы			Показатель объема работы					Информация о выполнении юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями на отчетную дату части объема работы с указанием:		
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения	значение			значение показателя объема <2>	ИНН юридического лица, индивидуального предпринимателя	суммы средств <3>	
								наименование	код по ОКЕИ	утверждено в государственном задании на год				утверждено в государственном задании на отчетную дату
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

<1> Заполняется в соответствии с информацией, указанной по соответствующим строкам и графам в годовом отчете о выполнении государственного задания, составленном по форме, утверждаемой Комитетом по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга.

<2> Указывается фактическое значение объема работы в пределах соответствующего значения, указанного в [графе 12](#), выполненного юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем.

<3> Указывается сумма средств (в рублях), предоставленных юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю учреждением в целях оплаты обязательств, связанных с выполнением части объема работы, указанного в [графе 13](#).

**График
перечисления Субсидии**

Наименование Учредителя Комитет по здравоохранению

Наименование Учреждения СПб ГБПОУ "Фельдшерский колледж"

N п/п	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам бюджета Санкт-Петербурга на предоставление Субсидии)					Сроки перечисления Субсидии	Сумма, подлежащая перечислению, рублей
	код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов	код фонда		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	816	0704	0250020960	611	00	01.01.2024 - до 31.12.2024 г.	179 918 600,00
Итого по КБК	816	0704	0250020960	611	00	x	179 918 600,00
ВСЕГО:							179 918 600,00