

**Соглашение о предоставлении из бюджета Санкт-Петербурга субсидии  
государственному бюджетному или автономному учреждению Санкт-Петербурга на  
финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание  
государственных услуг (выполнение работ)**

29.12.2023

№ 25

**Комитет по здравоохранению**, которому(ой) как получателю средств бюджета Санкт-Петербурга доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям Санкт-Петербурга на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), именуемый(ая) в дальнейшем "Учредитель", в лице **Председателя Лисовца Дмитрия Геннадьевича**, действующего на основании **Положения о Комитете по здравоохранению**, утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 27.12.2013 №1070, с одной стороны, и **Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение "Фельдшерский колледж"**, именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице **Директора Котовой Галины Николаевны**, действующего на основании **Устава**, с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с абзацем первым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 20.01.2011 N 63 "О порядке формирования государственных заданий для государственных учреждений Санкт-Петербурга и порядке финансового обеспечения выполнения государственных заданий", постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 29.12.2016 N 1271 "О порядке предоставления субсидий из бюджета Санкт-Петербурга государственным бюджетным и автономным учреждениям Санкт-Петербурга на финансовое обеспечение выполнения ими государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)" (далее - Порядок предоставления субсидии) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

***I. Предмет соглашения***

Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета Санкт-Петербурга в **2024 / 2025 - 2026** годах субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) N **б/н** от **29.12.2023** года (далее - Субсидия, государственное задание).

***II. Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения государственного задания***

2.1 Субсидия предоставляется Учреждению на оказание государственных услуг (выполнение работ), установленных в государственном задании.

2.2 Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета Санкт-Петербурга по кодам

классификации расходов бюджета Санкт-Петербурга (далее - коды БК) на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

2.3 Субсидия предоставляется в размере, утвержденном **распоряжением Комитета по здравоохранению от 29.12.2023 № 770-р «Об утверждении нормативных затрат на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) бюджетными и автономными учреждениями Санкт-Петербурга, находящимися в ведении Комитета по здравоохранению, на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»**, и составляет в 2024 году:

**179 918 600.00 рублей сто семьдесят девять миллионов девятьсот восемнадцать тысяч шестьсот рублей 00 копеек - по коду БК 0704 0250020960 611,**

в 2025 году:

**192 745 600.00 рублей сто девяносто два миллиона семьсот сорок пять тысяч шестьсот рублей 00 копеек - по коду БК 0704 0250020960 611,**

в 2026 году:

**200 692 400.00 рублей двести миллионов шестьсот девяносто две тысячи четыреста рублей 00 копеек - по коду БК 0704 0250020960 611.**

### ***III. Порядок перечисления Субсидии***

3.1 Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с Порядком проведения операций со средствами бюджетных и автономных учреждений Санкт-Петербурга, утвержденным распоряжением Комитета финансов Санкт-Петербурга от 15.08.2011 N 145-р, на лицевой счет, открытый Учреждению в Комитете финансов Санкт-Петербурга.

3.2 Предельный объем Субсидии, перечисляемый Учредителем для оплаты денежных обязательств Учреждения, не может превышать:

**25 % годового объема Субсидии в первом квартале;**

**60 % годового объема Субсидии в течение первого полугодия;**

**80 % годового объема Субсидии в течение 9 месяцев.**

3.3 Перечисление Субсидии осуществляется согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением N 1 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

### ***IV. Взаимодействие Сторон***

4.1 Учредитель обязуется:

4.1.1 Обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с Разделом 2 настоящего Соглашения.

4.1.2 Обеспечивать перечисление Субсидии в соответствии с разделом 3 настоящего Соглашения на соответствующий счет Учреждения, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии.

4.1.3 Осуществлять контроль за выполнением Учреждением государственного задания в порядке, предусмотренном государственным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.1.4 Осуществлять проверку соблюдения Учреждением целей, условий и порядка предоставления Субсидии (далее - проверка), по результатам которой составляется акт проведения проверки (далее - акт).

4.1.5 В случае выявления при проведении проверки, указанной в пункте 4.1.4 настоящего Соглашения, нарушений Учреждением условий предоставления Субсидии направлять Учреждению в течение **10** рабочих дней с даты подписания акта уведомление о нарушении условий предоставления Субсидии (далее - уведомление), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения Учреждением.

4.1.6 В течение **10** рабочих дней со дня истечения срока, установленного в уведомлении, и в случае неустранения Учреждением в указанный срок нарушений формировать и направлять Учреждению требование о возврате в бюджет Санкт-Петербурга средств Субсидии с указанием подлежащей возврату суммы денежных средств и срока возврата.

4.1.7 Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, связанную с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и уведомлять Учреждение о принятом решении в течение 30 рабочих дней со дня получения документов.

4.1.8 Направлять Учреждению в срок до 10 марта года, следующего за отчетным, расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Санкт-Петербурга на 1 января года, следующего за отчетным, составленный по форме, утверждаемой Учредителем, в случае если согласно отчету о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год, утвержденному Учредителем, показатели государственного задания в отчетном финансовом году Учреждением не достигнуты. Субсидия подлежит возврату в бюджет Санкт-Петербурга в объеме, соответствующем показателям государственного задания, которые не были достигнуты.

4.1.9 Осуществлять контроль возврата денежных средств в бюджет Санкт-Петербурга.

4.1.10 Принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением в бюджет Санкт-Петербурга средств Субсидии, подлежащих возврату в соответствии с расчетом, указанным в пункте 4.1.8 настоящего Соглашения, в срок, определенный пунктом 4.3.5 настоящего Соглашения, и средств Субсидии, подлежащих возврату в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения.

4.1.11 Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии.

4.2 Учредитель вправе:

4.2.1 Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением государственного задания.

4.2.2 Принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1 При соответствующем изменении показателей, характеризующих объем государственных услуг (работ), установленных в государственном задании, в случае:

4.2.2.1.1 уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств;

4.2.2.1.2 увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств) или уменьшения потребности в оказании государственных услуг (выполнении работ);

4.2.2.1.3 принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения.

4.2.2.2 Без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем государственных услуг (работ), установленных в государственном задании, в случае внесения изменений в нормативные затраты в связи с изменением размеров выплат работникам (отдельным категориям работников) Учреждения, непосредственно связанных с оказанием государственной услуги (выполнением работы), иных выплат, связанных с оказанием государственной услуги (выполнением работы), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения государственного задания, вследствие принятия законов Санкт-Петербурга, нормативных правовых актов исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга.

4.2.3 Вносить изменения в установленные настоящим Соглашением поквартальные распределения объемов оплаты денежных обязательств Учреждения за счет средств Субсидии в случае уменьшения Учредителю ранее доведенных предельных объемов финансирования, приводящих к невозможности выполнения им обязательств настоящего Соглашения.

4.2.4 Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии.

4.3 Учреждение обязуется:

4.3.1 Использовать средства Субсидии в целях оказания государственных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и(или) объему (содержанию), порядку оказания государственных услуг (выполнение работ), определенных в государственном задании.

4.3.2 Предоставлять в течение 3 дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления проверки, предусмотренной пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения.

4.3.3 Устранять выявленные по итогам проверки нарушения в срок, установленный в уведомлении, направленном Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения.

4.3.4 Осуществлять возврат в бюджет Санкт-Петербурга средств Субсидии в сроки, указанные в требовании, формируемом в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения.

4.3.5 Осуществлять в срок до 15 марта года, следующего за отчетным, возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Санкт-Петербурга на 1 января года, следующего за отчетным, в размере, указанном в расчете, направленном Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.8 настоящего Соглашения.

4.3.6 Направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее - план финансово-хозяйственной деятельности), сформированным и утвержденным в порядке, определенном

4.3.6.1 Обеспечить представление информации в случае привлечения юридических лиц, индивидуальных предпринимателей к выполнению части объема государственной услуги и(или) работы по форме согласно приложению N 2 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.3.7 Представлять Учредителю отчет о выполнении государственного задания, составленный по форме, утверждаемой Комитетом по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга:

4.3.7.1 Предварительный отчет о выполнении государственного задания в срок до 01.10.2024 г.

4.3.7.2 Отчет о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным.

4.3.8 Включать в договоры о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, подлежащих оплате за счет средств субсидий, условие о возможности изменения по соглашению сторон размера и(или) сроков оплаты и(или) объема товаров, работ, услуг в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации Учредителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии.

4.3.9 Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии.

4.4 Учреждение вправе:

4.4.1 Направлять не использованный в отчетном году остаток Субсидии на осуществление в году, следующем за отчетным, расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Санкт-Петербурга, в соответствии с пунктом 4.3.5 настоящего Соглашения.

4.4.2 Направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии.

4.4.3 Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.3.1 Привлекать при выполнении государственного задания в пределах средств Субсидии, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Соглашения, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей к выполнению части объема государственной услуги и(или) работы.

4.4.4 Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии.

## ***V. Ответственность Сторон***

5.1 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2 Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению.

## **VI. Иные условия**

6.1 Иные условия по настоящему Соглашению.

## **VII. Заключительные положения**

7.1 Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1.1 настоящего Соглашения.

7.1.1 Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.1.1.1 прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

7.1.1.2 нарушения Учреждением условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением.

7.2 При досрочном прекращении выполнения государственного задания по установленным в нем основаниям, неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неоказанных государственных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в бюджет Санкт-Петербурга в установленном порядке.

7.3 Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими по возможности путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4 Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.5 Изменение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.6 Основаниями для внесения изменений в настоящее Соглашение, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, являются:

7.6.1 Уменьшение (или увеличение) Учредителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии.

7.7 Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

7.7.1 электронного документа в Автоматизированной информационной системе бюджетного процесса - Электронное казначейство, подписанного усиленными

квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения.

### ***VIII. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон***

Сокращенное наименование Учреждения  
**СПб ГБПОУ "Фельдшерский колледж"**

Полное наименование Учреждения

**Санкт-Петербургское государственное  
бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
"Фельдшерский колледж"**

ОГРН: **1027802506753**

ОКТМО: **40331000**

Юридический адрес:

**195267, Г. САНКТ-ПЕТЕРБУРГ, УЛ.  
УШИНСКОГО, Д.45**

ИНН: **7804031675**

КПП: **780401001**

Платежные реквизиты:

Банк получателя: **Северо-Западное ГУ  
Банка России//УФК по г. Санкт-  
Петербургу, г. Санкт-Петербург**

БИК: **014030106**

Счет банка  
получателя: **40102810945370000005**

Расчетный счет:

**03224643400000007200**

Комитет финансов Санкт-Петербурга  
наименование Учреждения: **СПб ГБПОУ  
"Фельдшерский колледж"**

номер лицевого счета: **0151100**

Сокращенное наименование Учредителя

**Комитет по здравоохранению**

Полное наименование Учредителя

**Комитет по здравоохранению**

ОГРН: **1037843003285**

ОКТМО: **40908000**

Юридический адрес:

**191023, Санкт-Петербург, ул. Малая  
Садовая, д.1 Центральный район**

ИНН: **7808043833**

КПП: **784101001**

Платежные реквизиты:

Банк плательщика: **Северо-Западное ГУ  
Банка России//УФК по г. Санкт-  
Петербургу, г. Санкт-Петербург**

БИК: **014030106**

Счет банка  
плательщика: **40102810945370000005**

Расчетный счет:

**03221643400000007200**

Комитет финансов Санкт-Петербурга  
наименование Учредителя: **Комитет по  
здравоохранению**

номер лицевого счета: **0150000**

### ***IX. Подписи сторон***



Подписано ЭП  
**Котова Галина Николаевна**

Директор

*САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ  
БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ "ФЕЛЬДШЕРСКИЙ КОЛЛЕДЖ"*

Сертификат: 4d137b351c56498e59cb255de08f1d57

Дата: 10.01.2024 10:09:09



Подписано ЭП  
**Лисовец Дмитрий Геннадьевич**

Председатель Комитета

*Комитет по здравоохранению*

Сертификат: 3425c754df51514f3f64f66e67f18b05

Дата: 10.01.2024 12:55:00

**График перечисления Субсидии  
(Изменения в график перечисления Субсидии)**

Наименование Учредителя

Комитет по здравоохранению

Наименование Учреждения

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение "Фельдшерский колледж"

N п/п	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам бюджета Санкт-Петербурга на предоставление Субсидии)				Сроки перечисления Субсидии	Сумма, подлежащая перечислению, рублей
	код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов		
1	2	3	4	5	6	7
1	816	0704	0250020960	611	- до 31.12.2024 г.	179 918 600.00
Итого по КБК					x	179 918 600.00

**Информация о привлечении юридических лиц,  
индивидуальных предпринимателей к выполнению части  
объема государственного задания <1>**

на 20\_\_ год и на плановый  
период 20\_\_ и 20\_\_ годов

на "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<2>

Наименование  
Учреждения

Вид деятельности  
Учреждения

---

---

(указываются виды деятельности  
Учреждения, по которым ему  
утверждено государственное  
задание)

-----  
<1> Указывается номер государственного задания, по которому формируется информация.

<2> Указывается дата, на которую по форме, утверждаемой Комитетом по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга, составлен годовой отчет о выполнении государственного задания.

Сведения об оказываемых государственных услугах <1>

Раздел \_\_\_\_\_

1. Наименование государственной услуги
2. Категории потребителей государственной услуги
3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем государственной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель объема государственной услуги			Информация о выполнении юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями на отчетную дату части объема государственной услуги с указанием:					
						наименование показателя	единица измерения		значение	утверждено в государственном задании на отчетную дату	исполнено на отчетную дату	значения показателя объема <2>	ИНН юридического лица, индивидуального предпринимателя	суммы средств <3>
	наименование показателя	наименование показателя	код по ОКЕИ	утверждено в государственном задании на год										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

<1> Заполняется в соответствии с информацией, указанной по соответствующим строкам и графам в годовом отчете о выполнении государственного задания, составленном по форме, утверждаемой Комитетом по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга.

<2> Указывается фактическое значение объема государственной услуги в пределах соответствующего значения, указанного в графе 12, выполненного юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем.

<3> Указывается сумма средств (в рублях), предоставленных юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю учреждением в целях оплаты обязательств, связанных с выполнением части объема государственной услуги, указанного в графе 13.

Сведения о выполняемых работах <1>

Раздел \_\_\_\_\_

1. Наименование работы
2. Категории потребителей работы
3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы			Показатель объема работы					Информация о выполнении юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями на отчетную дату части объема работы с указанием:		
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения	значение			значения показателя объема <2>	ИНН юридического лица, индивидуального предпринимателя	суммы средств <3>	
								наименование	код по ОКЕИ	утверждено в государственном задании на год				утверждено в государственном задании на отчетную дату
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

<1> Заполняется в соответствии с информацией, указанной по соответствующим строкам и графам в годовом отчете о выполнении государственного задания, составленном по форме, утверждаемой Комитетом по экономической политике и стратегическому планированию Санкт-Петербурга.

<2> Указывается фактическое значение объема работы в пределах соответствующего значения, указанного в [графе 12](#), выполненного юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем.

<3> Указывается сумма средств (в рублях), предоставленных юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю учреждением в целях оплаты обязательств, связанных с выполнением части объема работы, указанного в [графе 13](#).

**График  
перечисления Субсидии**

Наименование Учредителя                      Комитет по здравоохранению

Наименование Учреждения                      СПб ГБПОУ "Фельдшерский колледж"

N п/п	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам бюджета Санкт-Петербурга на предоставление Субсидии)					Сроки перечисления Субсидии	Сумма, подлежащая перечислению, рублей
	код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов	код фонда		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	816	0704	0250020960	611	00	01.01.2024 - до 31.12.2024 г.	179 918 600,00
Итого по КБК	816	0704	0250020960	611	00	x	179 918 600,00
ВСЕГО:							179 918 600,00