

Положение борганизации выполнения и защите ли

об организации выполнения и защите дипломных работ в СПБ ГБПОУ «Фельдшерский колледж»

ПО 14.09-2022

УТВЕРЖДАЮ Директор
СПб ГБПОУ «Фельдшерский колледж»
Г.Н. Котова
« 01 » сентября 2022 г.
Приказ № 168 от « 01 » сентября 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации выполнения и защите дипломных работ в Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Фельдшерский колледж» (СПб ГБПОУ «Фельдшерский колледж»)

ПО 14.09-2022

РАССМОТРЕНО на заседании педагогического совета Протокол № 1 от «31» августа 2022 г.



Положение

об организации выполнения и защите дипломных работ в СПБ ГБПОУ «Фельдшерский колледж»

ПО 14.09-2022

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение об организации выполнения и защите дипломных работ в СПБ ГБПОУ «Фельдшерский колледж» разработано в соответствии с:
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. N 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования;
- -Приказом Министерства просвещения РФ от 8 ноября 2021 г. N 800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (с изменениями и дополнениями);
- -Приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. N 514 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 Лечебное дело";
- -Приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. N 502 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело";
- -Уставом Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Фельдшерский колледж», утвержденного распоряжением Комитета имущественных отношений Санкт-Петербурга от 17.03.2016 №453-РЗ;
- 1.2. Настоящее положение устанавливает порядок организации выполнения и подготовки к защите и защиту дипломной работы.
- 1.3. Общее руководство и контроль за выполнением и подготовкой к защите дипломных работ осуществляет заместитель директора по учебной работе, старший методист, председатели цикловых методических комиссий (далее ЦМК) в соответствии с должностными обязанностями.
- 1.4. Организацию выполнения дипломных работ, контроль, подготовку к защите дипломной работы осуществляют руководители дипломных работ, закрепленные за студентами приказом директора колледжа.
- 1.5. Закрепление руководителей дипломных работ оформляется приказом директора колледжа не позднее **первого декабря** последнего года обучения.
 - 1.6. Выполнение дипломной работы группой студентов не допускается.

2.ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ДИПЛОМНЫХ РАБОТ

- 2.1. Руководитель дипломной работы совместно со студентом разрабатывает задание на дипломную работу (Приложение 1), индивидуальный план подготовки и выполнения дипломной работы (Приложение 2) по выбранной теме.
 - 2.2. В ходе консультаций руководителем дипломной работы:
- разъясняются принципы разработки и оформления работы, сроки представления работы для отзыва, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей работы, последовательность выполнения работы;
- -рекомендуется перечень литературы и примерное содержание частей;
- даются ответы на вопросы студентов;
- -контролируется ход выполнения студентом дипломной работы;



Положение

об организации выполнения и защите дипломных работ в СПБ ГБПОУ «Фельдшерский колледж»

ПО 14.09-2022

- проверяется выступление студента и мультимедийное сопровождение защиты дипломной работы.
- 2.3. Студент во время выполнения дипломной работы посещает консультации и представляет результаты работы в соответствии с заданием и индивидуальным планом.
- 2.4. Студент представляет дипломную работу в полном объеме не позднее чем за две недели до защиты дипломной работы на бумажном и электронном носителе. Объем дипломной работы должен быть не менее 30 страниц и не более 50 страниц. Текст работы должен быть распечатан на компьютере на одной стороне листа белой односортной бумаги формата A4 (210 x 297) через 1,5 интервал шрифтом Times New Roman №14 с размером левого поля 30мм, верхнего поля-20мм, правого поля-10мм, нижнее поле-20мм выравниванием по ширине в текстовом редакторе Word.

Требования к структуре, оформлению графического материала, содержание и оформление списка литературы, регулируются пунктом «Методические указаниями по выполнению дипломной работы» в программе государственной итоговой аттестации (далее ГИА) по специальности.

Дипломная работа может быть логическим продолжением курсовой работы, но идеи и выводы реализуются на более высоком теоретическом и практическом уровне. Курсовая работа может быть использована в качестве составной части (раздела, главы) дипломной работы.

- 2.5. Руководитель дипломной работы оформляет письменный отзыв (Приложение 3) на представленную студентом дипломную работу, который должен включать:
- -заключение о соответствии дипломной работы заявленной теме;
- -оценку качества выполнения и содержания дипломной работы как по частям, так и в целом, включая:
- 1. оценку полноты освещения поставленных вопросов, актуальности, новизны теоретической и практической значимости дипломной работы;
- 2. оценку соответствия дипломной работы современному состоянию изученности темы;
- 3. оценку соблюдения правил оформления дипломной работы;
- 4. оценку языка и научного стиля работы;
- 5.общую оценку дипломной работы и рекомендации по устранению выявленных недостатков; 6.согласие на представление работы защите.
- В отзыв руководителя дипломной работы оценка не включается.
- 2.6. По завершении проверки (за две недели до защиты) руководитель дипломной работы подписывает дипломную работу и знакомит студента с письменным отзывом и передает работу для рецензирования в методическую службу колледжа.

3.РЕЦЕНЗИРОВАНЕ ДИПЛОМНЫХ РАБОТ

- 3.1. Дипломные работы, имеющие отзыв руководителя, рецензируются специалистами из числа работников образовательных учреждений медицинского профиля, учреждений здравоохранения, владеющих вопросами, связанными с тематикой дипломной работы.
- 3.2. Рецензенты дипломных работ назначаются приказом директора колледжа не позднее одного месяца до защиты дипломной работы.
 - 3.3. Рецензия (Приложение 4) на дипломную работу должна включать:
- 1. заключение о соответствии содержания дипломной работы заявленной теме;



Положение

об организации выполнения и защите дипломных работ в СПБ ГБПОУ «Фельдшерский колледж»

ПО 14.09-2022

- 2. оценку качества содержания дипломной работы, как по частям, так и в целом, включая:
 - -оценку степени разработки поставленных вопросов, актуальности, новизны, теоретической и практической значимости дипломной работы;
 - -оценку соответствия дипломной работы современному состоянию изученной темы;
 - -оценку соблюдения правил оформления дипломной работы;
 - -оценку языка и научного стиля работы;
 - -общую отметку дипломной работы.

Основные критерии оценки выполненной дипломной работы:

Оценка «отлично»:

- 1. работа выполнена на высоком качественном уровне; нет замечаний по содержанию и оформлению;
- 2. материал изложен грамотно, последовательно, аргументировано и представляет практический интерес;
- 3. обучающийся проявил инициативу, продемонстрировал творческий подход;
- 4. документация представлена в полном объёме, отвечает всем заявленным требованиям.

Оценка «хорошо»:

- 1. нет замечаний по содержанию и оформлению. В целом работа выполнена хорошо, с некоторыми рекомендациями для дальнейшей защиты;
- 2. материал изложен грамотно, последовательно, аргументировано и представляет практический интерес. Допущены несущественные пунктуационные, речевые ошибки;
- 3. обучающийся проявил инициативу, продемонстрировал творческий подход;
- 4. документация представлена в полном объеме, есть незначительные замечания по оформлению.

Оценка «удовлетворительно»:

- 1. есть существенные замечания по содержанию и оформлению;
- 2. допущены орфографические, пунктуационные, речевые ошибки;
- 3. обучающийся мог проявлять больше инициативы. Творческий подход отсутствует;
- 4. документация представлена не в полном объеме.

Оценка «неудовлетворительно»:

- 1. работа не соответствует общим требованиям и выполнена на низком уровне. Допущено много фактических ошибок. Ответы на связанные с проектом вопросы обнаруживают непонимание вопроса и предмета, в том числе отсутствие ориентации в предлагаемом материале работы.
- 2. допущены грубые орфографические, пунктуационные, речевые ошибки. Присутствуют стилистические и логические ошибки. Неясность и примитивизм изложения делают текст трудным для восприятия.
- 3. обучающийся практически не работал, не выполнил свои функциональные задачи или выполнил лишь отдельные несущественные моменты.
- 4. документация в полном объеме не подготовлена, есть существенные замечания по оформлению.
 - 3.4. Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за три дня до защиты дипломной работы.

Внесение изменений в дипломную работу после получения рецензии не допускается.



Положение

об организации выполнения и защите дипломных работ в СПБ ГБПОУ «Фельдшерский колледж»

ПО 14.09-2022

- 3.5. Заместитель директора по учебной работе при наличии положительных отзывов руководителя и рецензента решает вопрос о допуске студента к защите, оформляет проект приказа о допуске к защите и передает дипломную работу в Государственную экзаменационную комиссию (ГЭК) не позднее чем за три дня до начала государственной итоговой аттестации.
- 3.6. В исключительных случаях, когда обнаружены расхождения между темой дипломной работы, утвержденной приказом директора и темой представленной работы, в течение трех дней возможно изменение тематики дипломной работы, которое оформляется дополнительным приказом. Ответственность за составление проекта приказа об изменении тематики дипломных работ возлагается на заместителя директора по учебной работе.

4.ОРГАНИЗАЦИЯ ЗАЩИТЫ ДИПЛОМНЫХ РАБОТ

- 4.1. Ответственность за организацию защиты дипломных работ возлагается на заместителя директора по учебной работе, старшего методиста колледжа, системного администратора.
- 4.2. К началу защиты дипломных работ методической службой должны быть подготовлены бланки для членов ГЭК.
 - 4.3. Системный администратор осуществляет:
- подготовку, установку и проверку мультимедийного оборудования для проведения процедуры защиты дипломных работ;
 - -обеспечение работу оборудования в день защиты в соответствии с графиком.
 - 4.4. Секретарь ГЭК ведет протокол заседания ГЭК, в котором фиксируется:
- -вопросы к студенту, защищаемому дипломную работу и его ответы;
- -особые мнения членов ГЭК;
- -итоговую оценку дипломной работы.
- 4.5. Протокол заседаний ГЭК подписывается председателем, членами ГЭК, секретарем и сдается заместителю директора по учебной работе в двухдневных срок после завершения работы ГЭК.

5.ЗАЩИТА ДИПЛОМНЫХ РАБОТ

- 5.1. Защита дипломных работ проводится на открытом заседании ГЭК.
- 5.2. Процедура защиты включает:
- 1. доклад студента в сопровождении мультимедийной презентации (не более 10 минут); Конкретная продолжительность выступления студента определяется председателем комиссии.
- 2. чтение отзыва, рецензии;
- 3. вопросы членов комиссии;
- 4. ответы студента.

Процедурой защиты может быть предусмотрена выступление руководителя дипломной работы, а также рецензента, если они присутствуют на защите дипломной работы.

5.3. При определении окончательной отметки по дипломной работе учитывается:



Положение

об организации выполнения и защите дипломных работ в СПБ ГБПОУ «Фельдшерский колледж»

ПО 14.09-2022

- 1. качество доклада студента по каждому разделу работы;
- 2. качество ответов на вопросы;
- 3.отметка рецензента;
- 4.отзыв руководителя.

Основные критерии защиты дипломной работы:

Оценка «отлично»:

- 1. тема, заявленная в работе, раскрыта полностью.
- 2.навыки самостоятельной работы с материалами по их обработке, анализу и структурированию.
- 3. умение правильно применять методы исследования.
- 4. умение грамотно интерпретировать полученные результаты.
- 5. способность осуществлять необходимые расчеты, получать результаты и грамотно излагать их в работе.
- 6. умение выявить проблему, предложить способы ее разрешения, умение делать выводы.
- 7. умение оформить работу в соответствии со стандартными требованиями.
- 8. умение защищать результаты своей работы, грамотное построение речи, использование при выступлении специальных терминов, презентации.
- 9. способность кратко и наглядно изложить результаты работы.
- 10. уровень самостоятельности, творческой активности и оригинальности при выполнении работы
- 11.работа представлена в установленные сроки. Отзыв руководителя, рецензия положительные.

Оценка «хорошо»:

- 1. тема, заявленная в работе, актуальна, раскрыта полностью.
- 2. недостаточная самостоятельность работы с теоретическими и фактическими материалами по их обработке, анализу и структурированию.
- 3. умение правильно применять методы исследования.
- 4. умение грамотно интерпретировать полученные результаты.
- 5. практические материалы обработаны не полностью.
- 6. умение выявить проблему, предложить способы ее разрешения, но выводы носят поверхностный характер.
- 7. умение оформить работу в соответствии со стандартными требованиями.
- 8. умение защищать результаты своей работы, грамотное построение речи, использование при выступлении специальных терминов, презентации.
- 9. способность кратко и наглядно изложить результаты работы.
- 10. уровень самостоятельности, творческой активности и оригинальности при выполнении работы
- 11.работа представлена в установленные сроки. Отзыв руководителя, рецензия положительные.

Оценка «удовлетворительно»:

- 1. тема, заявленная в работе, актуальна, раскрыта не полностью.
- 2. слабо продемонстрированы аналитические способности, навыки работы с теоретическими источниками.
- 3. методы исследования выбраны неправильно.
- 4. неумение грамотно интерпретировать полученные результаты.



Положение

об организации выполнения и защите дипломных работ в СПБ ГБПОУ «Фельдшерский колледж»

ПО 14.09-2022

- 5. практические материалы обработаны не полностью.
- 6. выводы носят поверхностный характер.
- 7. работа оформлена с незначительными отклонениями от стандартных требований.
- 8. неуверенная защита работы, ответы на вопросы не воспринимаются как удовлетворительные, некорректное составление презентации к докладу.
- 9. неспособность кратко и наглядно изложить результаты работы.
- 10. отсутствие самостоятельности, творческой активности и оригинальности при выполнении работы.
- 11. работа представлена с нарушением установленных сроков. Отзыв руководителя, рецензия с замечаниями.

Оценка «неудовлетворительно»:

- 1. тема, заявленная в работе, не раскрыта.
- 2. отсутствуют навыки самостоятельной аналитической работы с теоретическими источниками.
- 3. методы исследования выбраны неправильно.
- 4. теоретические положения не подтверждены практическим материалом. Презентация к докладу составлена некорректно либо отсутствует.
- 5. отсутствие выводов по проведенному исследованию.
- 6. работа оформлена с существенными отклонениями от стандартных требований.
- 7. неуверенная защита работы, отсутствие аргументов, ответов на вопросы.
- 8. неспособность изложить результаты работы.
- 9. отсутствие самостоятельности, творческой активности и оригинальности при выполнении работы.
- 10. работа представлена с нарушением установленных сроков. Отзыв руководителя, рецензия отрицательные.
- 5.4. Решение ГЭК принимаются на закрытом заседании ГЭК простым большинством голосов ее членов, участвовавших в заседании. При равном количестве голосов голос председателя является решающим.
- 5.5. Результаты государственной итоговой аттестации объявляются выпускникам в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания комиссии.
- 5.6. Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся для прохождения ГИА по уважительной причине (далее выпускники, не прошедшие ГИА по уважительной причине), предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из колледжа.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине) и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены для повторного участия в ГИА не более двух раз.

- 5.7. Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные приказом директора сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.
- 5.8. Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из колледжа и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.



ПО 14.09-2022

Положение об организации выполнения и защите дипломных работ в СПБ ГБПОУ «Фельдшерский колледж»

- 5.9. Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в колледж, но на период не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА.
- 5.10. По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, Порядка и (или) несогласии с результатами ГИА (далее апелляция). Порядок подачи заявления и его рассмотрения регулируется Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 Лечебное дело, 34.02.01 Сестринское дело СПБ ГБПОУ «Фельдшерский колледж».



Положение об организации выполнения и защите дипломных работ в СПБ ГБПОУ «Фельдшерский колледж»

ПО 14.09-2022

Зам.директора по УР Мокроусова О.Н. «»20г. боту
«»20г

Приложение 2



Положение об организации выполнения и защите дипломных работ в СПБ ГБПОУ «Фельдшерский колледж»

ПО 14.09-2022

Студент (ка)

Специальность

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ВЫПОЛНЕНИЯ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ

Группа		
Гема дипломной работы		
Руководитель		
дипломной работы		
Установленное		
время		
консультаций		
	Отметка о проведении консульта	ации
Дата проведения консультаций	Содержание консультаций	Подпись руководителя дипломной работы
Контроль выпо	олнения индивидуального плана выполн	ения дипломной работы
Дата проверки	Содержание замечаний и	Подпись лица,

предложений

проводившего контроль



Положение об организации выполнения и защите дипломных работ в СПБ ГБПОУ «Фельдшерский колледж»

ПО 14.09-2022

Заместитель	
директора по УР	
Старший методист	
Председатель ЦМК	



Положение

об организации выполнения и защите дипломных работ в СПБ ГБПОУ «Фельдшерский колледж»

ПО 14.09-2022

Специальность

Наименование темы

Группа

Дипломная работа выполнена студентом (кой)

КОМИТЕТ ПО ЗДРАВООХРАНЕНИЮ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ФЕЛЬДШЕРСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ на дипломную работу

Руководитель (фамилия, имя, отчество полностью)				
Место работы, должность				
Ученое звание, степень				
КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ДИПЛОМНОЙ РА	АБОТЫ			
Критерии	Уро	вни оце	нивани	я на
* *		етствие		
		ипломн		
	соответствует полностью	соответствует частично	не соответствует	*
Полнота раскрытия темы работы				
Выделена проблема исследования и четко определена цель работы				
Правильность определения объекта и предмета исследования				
Ясность, четкость, последовательность и логичность изложения				
содержания работы				
Соответствие методов исследования поставленной цели работы				
Аргументированность выводов (по главам и в заключении работы)				
Творческий подход, личностная позиция автора, подтвержденная				
аргументами				
Применение компьютерных технологий в работе				
Качество оформления работы (общий уровень грамотности,				
соответствие требованиям стандартов)				
*-не оценивается (трудно оценить)				

Отмеченные достоинства дипломной работы



Положение об организации выполнения и защите дипломных работ в СПБ ГБПОУ «Фельдшерский колледж»

ПО 14.09-2022

				_
				_
-				
Отмеченные недостатки дипло	омной работы			
				_
				_
				_
Заключения и выводы				_ _ _
B om:	выв руководителя дипл	омной работь	и отметка не включается	_
Дата поступления работы	«»		20r.	
Дата проверки работы	«»			
Руководитель дипломной рабо	ты _		(Фамилия, инициалы, подпись)	
***	М.П. ководителей, не являющихс и СПб ГБПОУ «Фельдшерс			
	-			
С отзые	ом руководителя д /	дипломной	работы ознакомлен (на)	
(подпись студ	дента)		(Фамилия, инициалы)	
Дата ознакомления с отзывом	«	<u></u> »	20г.	

Приложение 4

к Положению об организации выполнения и защите дипломных работ в СПБ ГБПОУ «Фельдшерский колледж»

КОМИТЕТ ПО ЗДРАВООХРАНЕНИЮ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ



Положение об организации выполнения и защите дипломных работ в СПБ ГБПОУ «Фельдшерский колледж»

ПО 14.09-2022

ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ФЕЛЬДШЕРСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

РЕЦЕНЗИЯ на дипломную работу

Дипломная работа выполнена студентом (кой) Специальность				
Группа				
Наименование темы				
Рецензент (фамилия, имя, отчество полностью)				
Место работы, должность				
Ученое звание, степень				
КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ДИПЛОМНОЙ РА	АБОТЫ			
Критерии	Уро	вни оце	нивания	я на
• •	соотв	етствие	требова	икин
	ΚД	ипломн	юй рабо	те
		_	_	*
	соответствует	соответствует частично	не соответствует	
	CTB	ответству частично	CTB	
	но	зет.	не	
	ответству полностью	ОТЕ	OTE	
	00 I	00	00	
П С				
Полнота раскрытия темы работы				
Выделена проблема исследования и четко определена цель работы			-	·
Правильность определения объекта и предмета исследования			-	
Ясность, четкость, последовательность и логичность изложения				
содержания работы				
Соответствие методов исследования поставленной цели работы			-	·
Аргументированность выводов (по главам и в заключении работы)			-	·
Творческий подход, личностная позиция автора, подтвержденная				
аргументами			-	i
Применение компьютерных технологий в работе			-	·
Качество оформления работы (общий уровень грамотности,				
соответствие требованиям стандартов)			<u>, </u>	
*-не оценивается (трудно оценить)				
Отмеченные достоинства дипломной работы				
,,				



Положение об организации выполнения и защите дипломных работ в СПБ ГБПОУ «Фельдшерский колледж»

ПО 14.09-2022

Отмеченные недостатки дипломной раб	боты		
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
	2		
(включает оценку	Заключения и выводы дипломной работы по четырехбалльно	й системе-	
«отлично», «хорош	о», «удовлетворительно», «неудовлетво	орительно»)	
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
			· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
			· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
Рецензент дипломной работы			
тецензент дипломной рассты	(D)	Рамилия, инициалы, подпись)	
М.Г	I.		
(для рецензентов, не я			
преподавателями СПб ГБПОУ	«Фельдшерский колледж»)		
	· -		
С отзывом рецен	нзента дипломной работы ознак /	омлен (на)	
(подпись студента)	/	иалы)	
Дата ознакомления с отзывом	« »	20 г.	
A	<u> </u>	<u> </u>	
РАЗРАБОТАНО		<u></u>	
Должность	ФИО	Подпись	Дата



Положение об организации выполнения и защите дипломных работ в СПБ ГБПОУ «Фельдшерский колледж»

ПО 14.09-2022

Старший методист	Копылова Т.Г.		
СОГЛАСОВАНО			
Должность	ФИО	Подпись	Дата согласования
Заместитель директора по УР	Мокроусова О.Н.		
Заместитель директора по ВР	Кузнецова С.А.		
Заведующий очно-заочным отделением	Сократова О.А.		
Заведующая канцелярией	Баркова Л.А.		
Председатель студенческого профкома			
Председатель студенческого Совета			
ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ со дня утверждения директором СПб ГБГ (Основание: протокол заседания педагоги	ПОУ «Фельдшерский коллед ического совета от «»	ж «»2022 г. №	2022r.
СПИСОК РАССЫЛКИ			
Контрольный экземпляр документа: 1 шт	. (канцелярия)		
Учтенные копии документа: 4 шт. (учебн студенческий отдел кадров)	ая часть, методическая служ	ба, очно-заочное	отделение,

Лист регистрации изменений



Положение об организации выполнения и защите дипломных работ в СПБ ГБПОУ «Фельдшерский колледж»

ПО 14.09-2022

п/п	Замененных	Новых	Аннулированных	Номер изменения	Дата введения изменения